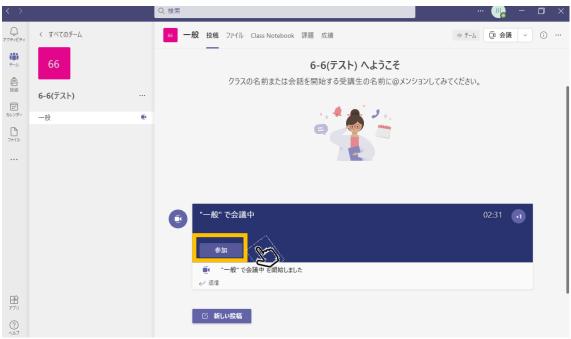
でして さんか そうさほうほう オンライン授業の参加・操作方法

① Teams を開きましょう。自分のクラスが出ていることを確認します。投稿の画面で参加ボタンをクリックします。



- ② 下の設定の画面が出ます。
 - ●ビデオカメラ のマークをクリックして自分の顔を映します。
 - ②「コンピューターの音声」をクリックします。

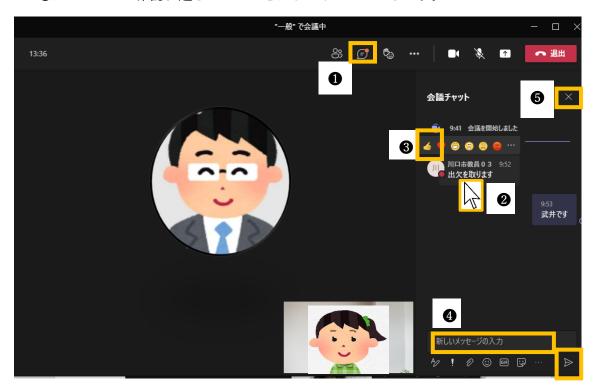
 - ④「今すぐ参加」ボタンをクリックします。



③ 授業に参加できました。先生やクラスの友だちが映ります。自分の顔は、画面の右下に映っています。



- ④ 先生がメッセージを送ったらふきだし ⑤ マークにオレンジ色の ●がつきます。
 - ◆ むっただし ♥ マークをクリックします。
 - ②先生のメッセージが出るので、そこにやじるし を合わせる、または指でタッチします。
 - ❸いいね 🍊 などのマークが出てくるので、クリックしてマークをつけることができます。
 - ◆
 全自分もメッセージを送る場合は、右下にある「新しいメッセージの入力」をクリックして文字を入れます。
 入れたら、Enter キーまたは送信マークをクリックするとメッセージを送れます。
 - ⑤メッセージを確認、送ることができたら×ボタンでとじます。

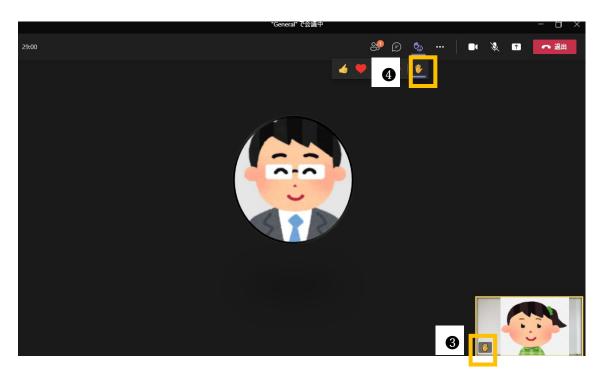


⑤ 手をあげてみましょう。

- ●画面の上のマークをクリックします。
- **②**手のひらのマークをクリックすると、手をあげることができます。

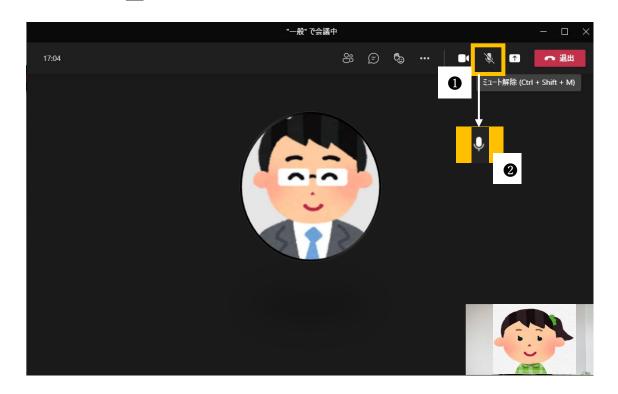


- **③**手をあげると、手のひらのマークの下に青い線がつきます。また、自分の顔の左下に手をあげているマークがつきます。
- ❹手をさげるには、もう一度手のひらのマークをクリックします。



⑥ 先生に自分の名前を呼ばれたら、マイクをつけて声を出して発言してみましょう。

❷マークが ♥️ にかわります。これで声を出して発言できます。

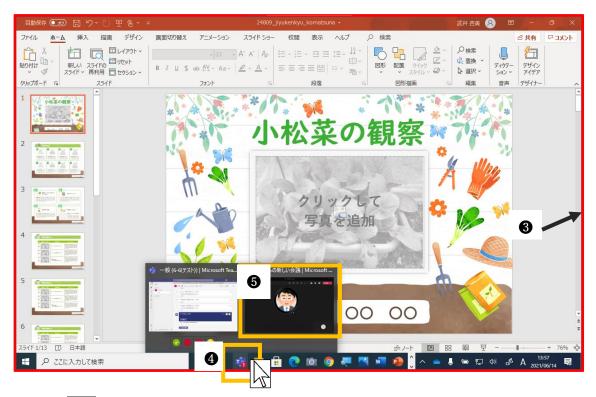


- ⑦ 自分の発表したいタブレットの画面をみんなに見せてみましょう。

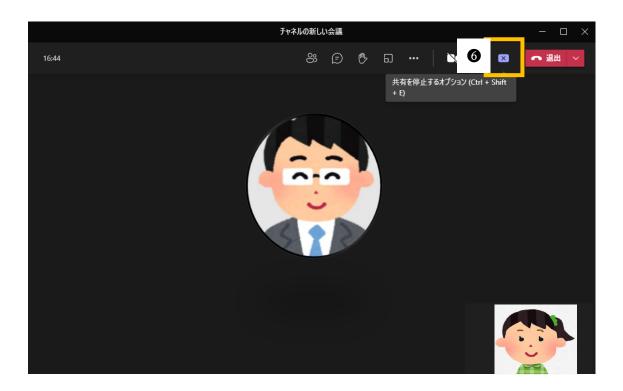
 - ②「コンテンツを共有」という小さい画面が右側に出てくるので、「画面」をクリックしましょう。



- ❸画面のまわりが赤い線で囲まれます。これで自分のタブレット画面がみんなに映しだされるので、見せたい画面を映してください。
- 母発表を終わらせる時は、画面下の Teams のマークに矢印を合わせます。
- ⑤下の画像のように出てきますので、黒い方の画面をクリックしてください。



6右上の ▼ マークをクリックします。発表が終わります。



⑧ 授業を終了するときは先生が終了するので、そのままでいます。事情があり授業を抜ける場合は、 先生に確認してから右上の退出ボタンをおして終了してください。

